



## Curriculum vitae Europass

Nume / Prenume **Grigore Mariana**

Adresa(e) Str. --- , nr --bl --, sc --ap --

Telefoan(e) 0244--

Mobil: - 0--

Fax -

E-mail(uri) --@--c.ro

Nationalitate(-tati) Romana

Data nașterii ---

Sex F

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

**Perioada Decembrie 2012**

Funcția sau postul ocupat **CONTABIL SEF**

Principalele activități și responsabilități  
-Contabilizeaza toate documentele primare ale societatii  
-Intocmirea declaratiilor fiscale  
-Intocmirea balantei de verificare

**Numele și adresa angajatorului S.C. PLOIEȘTI INDUSTRIAL PARC S.A. – Mun. Ploiești, jud. Prahova, strada Sferei , nr. 1**

**Perioada 2009-NOIEMBRIE2012**

Funcția sau postul ocupat **ECONOMIST**

Principalele activități și responsabilități  
-Atribuții de conducere și Administrare a departamentului economic al societății  
-Stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății pe linie de promovare și marketing

**Numele și adresa angajatorului S.C. PLOIEȘTI INDUSTRIAL PARC S.A. – Mun. Ploiești, jud. Prahova, strada Sferei , nr. 1**

**Perioada 2009**

Funcția sau postul ocupat **DIRECTOR ECONOMIC**

Principalele activități și responsabilități  
-Atribuții de conducere și Administrare a departamentului economic al societății

**Numele și adresa angajatorului GES GLASS SRL**

**Perioada 2008**

Funcția sau postul ocupat **SEF SERVICIU FINANCIAR**

Principalele activități și responsabilități  
-Verificarea evidentei primare si sintetice a activitatii financiar contabile a societatii  
-Elaborarea analizelor economice -financiare

**Numele și adresa angajatorului SC.GES GLASS.SRL SCAIENI**

**Perioada 2007-2008**

Funcția sau postul ocupat **ECONOMIST FINANCIAR**

Principalele activități și responsabilități  
-Contabilizeaza si inregistreaza operatiunile de trezorerie,clienti,furnizori  
-Intocmeste balanta de verificare si balantul contabil

**Numele și adresa angajatorului SC.GES GLASS.SRL**

**Perioada 2005-2007**

Funcția sau postul ocupat **CONTABIL**

Principalele activități și responsabilități  
-Raspunde de desfasurarea in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare a activitatii financiar-contabile din cadrul sucursalei(operatiuni,incasari,plati,punctaje intre alte sucursale).  
- Elaboreaza in baza analizelor efectuate, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli (b.v.c. ) pentru anul care incepe, in vederea aprobarii de catre conducerea sucursalei.

**Numele și adresa angajatorului ALLIANZ-TIRIAC ASIGURARI SA**

**Perioada 2004-2005**

Funcția sau postul ocupat **ECONOMIST**

Principalele activități și responsabilități	-Contabilizeaza toate documentele primare ale societatii -Intocmirea declaratiilor fiscale -Intocmirea balantei de verificare
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<b>S.C. I.C.M. S.A</b>
<b>Perioada</b>	<b>2003-2004</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>ECONOMIST PRINCIPAL</b>
Principalele activități și responsabilități	Organizarea și coordonarea activității compartimentului financiar – contabil al societății
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<b>SC.MERCUR.S.A PLOIESTI</b>
<b>Perioada</b>	<b>2000-2002</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>SEF DEPARTAMENT FINANCIAR CONTABIL</b>
Principalele activități și responsabilități	Întocmirea și prezentarea situațiilor financiar contabile ale societății
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<b>SC.MERCUR.S.A PLOIESTI</b>
<b>Perioada</b>	<b>1998-1999</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>SEF BIROU FINANCIAR</b>
Principalele activități și responsabilități	-Stabileste impozitele de plata (exclusiv cele legate de salariile personalului) si intocmeste declaratiile privind impozitul pe profit; - Supravegheaza arhivarea documentelor cu care lucreaza, conform atributiilor;
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<b>SC.MERCUR.S.A PLOIESTI</b>
<b>Perioada</b>	<b>1995-1998</b>
Functia sau postul ocupat	<b>ECONOMIST</b>
Principalele activitati si responsabilitati	- Verifica si corecteaza jurnalul de cumparari ; -Verifica si corecteaza jurnalul de vanzari. -Contabilitatea primara a investitiilor,clientilor si furnizorilor.
<b>Numele si adresa angajatorului</b>	<b>S.C SEPRA S.A SERE BARCANESTI</b>
<b>Perioada</b>	<b>1992-1995</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>RESPONSABIL ECONOMIC</b>
Principalele activitati si responsabilitati	-Contabilitatea generala a unei ferme de productie.
<b>Numele si adresa angajatorului</b>	<b>S.C SEPRA S.A SERE BARCANESTI</b>
<b>Perioada</b>	<b>1990-1991</b>
Functia sau postul ocupat	<b>ECONOMIST</b>
Principalele activitti si responsabilitati	-Evidenta primara si operativa in cadrul fermelor de productie.
Numele si adresa angajatorului	<b>S.C SEPRA S.A SERE BARCANESTI</b>
<b>Educație și formare</b>	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE – BUCURESTI-1986/1990
Calificarea / diploma obținută	ECONOMIST – DIPLOMA DE LICENTA NR. 572/ 07.07.1998
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	- CONTABIL AUTORIZAT- MEMBRU CECCAR-ANUL 1999 - EXPERT CONTABIL-MEMBRU CECCAR –ANUL 2001 - EXPERT EVALUATOR-MEMBRU ANEVAR-ANUL 2001
Limba(i) străină(e)	
Autoevaluare	
<i>Nivel european (*)</i>	
<b>FRANCEZA</b>	
Permis(e) de conducere	Categoria B-Din anul 1998

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Mediu	Mediu	Baza	Baza	Baza

